**ДОГОВОР СКЛАДСКОГО ХРАНЕНИЯ № СОП/071103-22-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Минский район \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Республиканское унитарное предприятие «Белтаможсервис», именуемое в дальнейшем «Хранитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности №\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Поклажедатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Хранитель обязуется на условиях, определенных настоящим договором, за плату оказывать услуги по хранению товаров (далее - Товар), передаваемых ему Поклажедателем, и возвращать их в сохранности. По настоящему договору Хранитель вправе оказывать сопутствующие хранению услуги.

1.2. Наименование услуг, их количество и стоимость указываются в счетах-фактурах, прилагаемых к настоящему договору и являющихся его неотъемлемой частью. Счет-фактура является протоколом согласования цен.

1.3. Стоимость услуг определяется в соответствии с прейскурантами тарифов на услуги, действующими у Хранителя на дату оказания услуг, из расчета стоимости за единицу товара (услуги).

1.4. Хранение Товара осуществляется Хранителем в складском помещении, расположенном по адресу: Минский район, Сеницкий с/с, район д.Щитомиричи (далее - склад).

**2. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ, ХРАНЕНИЯ И ВЫДАЧИ ТОВАРА**

2.1. Доставка Товара от Поклажедателя на склад Хранителя, а также вывоз Товара Поклажедателем производится транспортом и за счет последнего.

2.2. Погрузочно-разгрузочные работы при приемке на склад и при выдаче Товара со склада выполняются Хранителем, за счет Поклажедателя.

2.3. При приемке Товара на хранение Хранитель производит осмотр Товара, определяет его количество, качество, внешнее состояние.

2.4. Прием и отпуск Товара с хранения оформляются товарно-транспортными накладными (ТТН-1), выписанными и оформленными при приемке Товара на хранение - Поклажедателем, а при отпуске Товара с хранения - Хранителем.

2.5. Факт отпуска Товара с хранения удостоверяется путем указания в товаросопроводительных документах наименования Хранителя, даты отпуска, подписи, должности, фамилии и инициалов работника Хранителя, производящего отпуск товаров.

2.6. Факт получения Товаров Поклажедателем удостоверяется проставлением подписи лица, получающего Товар, в товаросопроводительных документах, номера и даты доверенности на получение товаров.

2.7. Лицо, фактически получающее Товар, должно предъявить Хранителю документ, удостоверяющий личность, надлежащим образом оформленную доверенность, выданную на получение Товара Поклажедателя у Хранителя (подлинник доверенности остается на складе).

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. Хранитель обязан:**

3.1.1. проверять полномочия Поклажедателя в отношении передаваемых на хранение Товаров;

3.1.2. принимать и помещать Товар на склад, согласно представленным товаросопроводительным документам, осуществлять его хранение и выдавать по завершению срока хранения;

3.1.3. принимать меры для сохранности переданных ему Товаров, обязательность которых предусмотрена законодательством или в установленном им порядке (противопожарные, санитарные, охранные и т.п.);

3.1.4. без согласия Поклажедателя не использовать переданный на хранение Товар, равно как и не предоставлять возможность пользования им третьим лицам;

3.1.5. факты принятия Товара на хранение и выдачи Товара со склада оформлять в товаросопроводительных документах в день принятия на склад (выдачи со склад) Товара;

3.1.6. исключать возможность изъятия и выдачи Товаров со склада без законных на то оснований посторонним лицам;

3.1.7. возвращать Поклажедателю Товары в том состоянии, в каком они были приняты на хранение с учетом их естественного ухудшения, естественной убыли или иного изменения вследствие их естественных свойств;

3.1.8. незамедлительно уведомлять Поклажедателя о необходимости изменения условий хранения Товара, предусмотренных настоящим договором, и дождаться его ответа. Если изменение условий хранения необходимо для устранения опасности утраты, недостачи или повреждения Товара, Хранитель вправе изменить способ, место и иные условия хранения, не дожидаясь ответа Поклажедателя;

3.1.9. по факту оказания услуг представлять Поклажедателю для подписания акты сдачи-приемки услуг.

**3.2. Поклажедатель обязан:**

3.2.1. передавать на хранение Товара в состоянии, пригодном для хранения в условиях склада Хранителя, в неповрежденной упаковке, обеспечивающей сохранность ее содержимого, имущества Хранителя, используемого для хранения, а также сохранность иных товаров, хранящихся на данном складе. Письменно информировать Хранителя о наличии Товара, требующего особых условий хранения и дополнительных мер безопасности при их хранении;

3.2.2. представлять Хранителю документы, подтверждающие свои полномочия в отношении передаваемого на хранение Товара;

3.2.3. подписывать соответствующие товаросопроводительные документы при передаче товаров на хранение и приеме их со склада;

3.2.4. по истечении срока хранения, но не позднее следующего за ним дня, получать и вывозить Товар;

3.2.5. принимать все исполненное в соответствии с условиями настоящего договора по акту сдачи-приемки услуг и подписать его;

3.2.6. осуществлять оплату услуг в установленном настоящим договором порядке;

3.2.7. письменно информировать Хранителя об изменении своего юридического адреса и банковских реквизитов, в течение 10 календарных дней с момента возникновения таких изменений.

**3.3. Поклажедатель вправе** получать Товар, как в полном объеме, так и частично во время работы склада Хранителя.

**3.4. Хранитель и Поклажедатель вправе:**

3.4.1. лица, обладающие полномочиями в отношении Товаров, и их представители вправе совершать с хранимыми на складе Товарами: обычные операции, необходимые для обеспечения их сохранности в неизменном состоянии, (в том числе) осматривать и измерять Товары, перемещать их в пределах склада с обязательным соблюдением установленных законодательством условий по совершению таких операций, иные операции, в том числе взятие проб и образцов товаров, исправление поврежденной упаковки, а также операции, необходимые для подготовки Товаров к последующей транспортировке.

**4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Оплата услуг Хранителя производится Поклажедателем в форме безналичного платежа на условиях 100 % предоплаты на основании счетов-фактур, выставленных в соответствии с действующим у Хранителя прейскурантами тарифов на услуги.

4.2. При отсутствии на расчетном счете Хранителя предоплаты и платежного поручения с отметкой банка, подтверждающей осуществление предоплаты, Хранитель имеет право отказать Поклажедателю в оказании услуг по настоящему договору.

4.3. По факту оказания услуг Хранителем составляется акт сдачи-приемки услуг, в соответствии с которым производится перерасчет. Если сумма предварительной оплаты окажется меньше суммы, указанной в акте сдачи-приемки услуг, Поклажедатель производит оплату сальдо на основании счета-фактуры в течение 3-х банковских дней. В случае превышения суммы предоплаты над суммой, указанной в акте сдачи-приемки услуг, сальдо переходит в счет платежей будущего периода по настоящему договору или возвращается Хранителем на основании письма Поклажедателя и подписанного сторонами Акта сверки.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору виновная сторона несет ответственность в в размере документально подтвержденного реального ущерба. Косвенные убытки, упущенная выгода и моральный вред возмещению не подлежат.

5.2. В случае утраты или недостачи Товара размер причиненного ущерба определяется, исходя из стоимости утраченного или недостающего Товара, указанной в товаросопроводительных документах, представленных Хранителю при помещении Товара на склад.

5.3. Заявление о недостаче или повреждении Товара вследствие его ненадлежащего хранения должно быть сделано Хранителю письменно при получении Товара, а в отношении недостачи или повреждения, которые не могли быть обнаружены при обычном способе принятия Товара, - в течение трех дней по его получения.

5.4. Хранитель не несет ответственность за утрату, порчу и гибель Товаров, произошедших не по его вине, а в результате обстоятельств, вызванных действием непреодолимой силы, в результате естественной убыли при нормальных условиях хранения.

5.5. В случае нарушения сроков оплаты Поклажедатель уплачивает Хранителю пеню в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки, включая день погашения задолженности.

**6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. Сторона, чьи права или законные интересы нарушены, с целью урегулирования спора обязана предъявить другой стороне претензию (письменное предложение о добровольном урегулировании спора). Получатель претензии в тридцатидневный срок со дня ее получения письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии. Ответ на претензию подписывается получателем и направляется заявителю претензии заказной корреспонденцией с обратным уведомлением и вручается под роспись.

6.2. В случае не достижения сторонами согласия в претензионном порядке, определенном в подпункте 6.1 настоящего договора, решение спора осуществляется в Экономическом суде Минской области.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7.2. Если ни одна из сторон за месяц до окончания срока действия настоящего договора не заявит о его расторжении, он пролонгируется на каждый следующий календарный год на тех же условиях.

7.3. Любая из сторон вправе отказаться от настоящего договора, письменно предупредив другую сторону за один месяц.

7.4. Окончание срока действия настоящего договора не освобождает стороны от ответственности и исполнения обязательств в части взаиморасчетов.

8**. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Настоящий договор, приложения к нему, подписанные уполномоченными на то представителями обеих сторон и переданные посредством факсимильной связи или электронного способа обмена информацией, имеют юридическую силу до замены их оригиналами.

8.2. В вопросах, не урегулированных настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

8.3. Настоящий договор составлен на русском языке, в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному - для каждой из сторон.

8.4. Подписание настоящего договора прекращает имеющиеся ранее договорные отношения Сотон по хранению товаров на складе, а также свидетельствует о том, что Поклажедатель надлежащим образом ознакомлен с утвержденным у Хранителя прейскурантами тарифов на услуги.

**9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| ХРАНИТЕЛЬ:  **РУП «Белтаможсервис»**  Юридический адрес:  222210, МИНСКАЯ ОБЛАСТЬ, СМОЛЕВИЧСКИЙ РАЙОН, КИТАЙСКО-БЕЛОРУССКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ПАРК «ВЕЛИКИЙ КАМЕНЬ», ПРОСПЕКТ ПЕКИНСКИЙ, 18  **Минский филиал РУП «Белтаможсервис»**  р/сч:**BY58AKBB30120606065776000000**,  код банка (BIC) AKBBBY2X  ЦБУ № 606 ОАО «АСБ Беларусбанк»,  адрес банка: 222720, г.Дзержинск, ул. К. Маркса, 17  Почтовый адрес:  223049, Минская область, Минский район,Щомыслицкий с/с,  17 км автодороги Минск-Дзержинск  УНП **101561144**, ОКПО **37529913**  тел./факс 542-51-92, E-mail: sop@minsk.declarant.by, sop1@minsk.declarant.by  код филиала для ЭСЧФ - 9006  \_\_­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  М.П. | ПОКЛАЖЕДАТЕЛЬ:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (наименование организации)  Юридический адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/с №**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**  код банка (BIC) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование банка)  УНН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  ОКПО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_**  \_\_­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  М.П. |