

Приложение
к Порядку выбора
поставщиков товаров для
реализации в объектах
розничной торговли в
РУП «Белтаможсервис»

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

Наименование рубрики на сайте: «Критерии отбора поставщиков, коммерческое предложение»

«Информация об условиях отбора контрагента для последующего заключения договоров поставки продовольственных товаров»

Критерии отбора поставщиков продовольственных товаров:
Статус Поставщика

Поставщик - юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в установленном законодательством страны резидентства порядке, являющийся официальным производителем или его официальным представителем (дистрибьютором) товаров, осуществляющим свою деятельность на территории Республики Беларусь (далее - поставщик).

В отношении Поставщика не проводятся процедуры банкротства и /или/ ликвидации и нет оснований полагать, что такая процедура будет инициирована и проведена в отношении Поставщика в течение срока действия договора.

Деятельность поставщика по поставке товаров не должна противоречить целям деятельности, предусмотренным его учредительными документами, поставщик обладает всеми необходимыми лицензиями и разрешениями при осуществлении видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Республики Беларусь, и поставщик гарантирует, что вся фактическая информация, представленная им в целях заключения договора поставки, является достоверной, на дату заключения договора не было скрыто какой-либо информации, что могло бы в результате сделать представленную информацию неверной или вводящей в заблуждение Предприятие в каких-либо существенных аспектах.

Лицо, которое в случае, если стороны придут к соглашению о заключении договора поставки, будет подписывать договор от имени

Поставщика, обладает всеми полномочиями и компетенцией, необходимыми для подписания Договора и его исполнения.

В случае если Поставщик не является производителем товара, Покупатель вправе запросить у Поставщика и /или/ производителя товара официальные документы с подтверждением того, что Поставщик входит с производителем в одну группу лиц либо является официальным дистрибьютором продукции производителя.

Поставщик обладает в необходимом объеме правами, связанными с использованием объектов интеллектуальной собственности в гражданском обороте, в отношении поставляемых им товаров, с предоставлением, при необходимости, подтверждающих документов.

Репутация Поставщика

Поставщиком исполнялись и соблюдались, равно, как и в настоящее время исполняются и соблюдаются во всех существенных аспектах требования законодательства Республики Беларусь, неисполнение или несоблюдение которых могло бы привести поставщика к невозможности надлежащим образом исполнять свои обязательства по поставке товаров - отсутствие информации о фактах нарушения Поставщиком принятых на себя обязательств перед Покупателем (в случае перезаключения договора на новый срок либо по иным договорам между Поставщиком и Покупателем), его партнерами и иными участниками рынка.

Поставщик должен осуществлять законную предпринимательскую деятельность, соблюдать требования гражданского, налогового, таможенного, антимонопольного и иного законодательства Республики Беларусь - отсутствие информации о неисполнении Поставщиком требований налогового, антимонопольного, таможенного и иного законодательства, а также информации о вынесении в отношении Поставщика налоговыми, таможенными, иными государственными органами решений, которые не обжалованы либо по которым отказано в удовлетворении жалобы.

Отсутствие сведений о потенциальном поставщике в реестре коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере.

Требования к товарам

Предлагаемый к поставке товар Поставщика известен и востребован на рынке, пользуется спросом у потребителей, соответствует ценовой и ассортиментной политике Покупателя.

Поставляемый товар должен принадлежать поставщику на праве собственности, поставщик должен владеть товаром/поставлять товар

на законных основаниях. По требованию Предприятия поставщик обязан представить документы, подтверждающие законность введения товара в гражданский оборот, а равно документы, подтверждающие права поставщика на средства индивидуализации товаров (товарный знак, наименование места происхождения и проч.).

Товары, их качество, безопасность, упаковка и маркировка (в том числе унифицированными контрольными знаками, средствами идентификации) соответствуют требованиям Технических регламентов ТС, ЕАЭС, государственным стандартам и иным требованиям, предъявляемым законодательством Республики Беларусь к данной категории товаров, что подтверждается соответствующими документами в порядке, установленном законодательством.

Каждая единица товара должна иметь штрих-код, который отвечает стандартам Европейского товарного кода (EAN International).

Срок годности (срок реализации), на момент поставки должен составлять не менее двух третей от сроков, указанных на самих товарах.

Упаковка и тара должны обеспечить сохранность товара при его транспортировке, выполнении погрузочно-разгрузочных работ и хранении, товары должны быть надлежащим образом затарены и упакованы в соответствии с условиями договора, с государственными стандартами и иными требованиями, предъявляемыми законодательством Республики Беларусь. Покупатель вправе запросить образцы товара для проверки качества и соответствия информации в предоставленных поставщиком документах.

Товар должен быть свободен от любых прав третьих лиц, не изъят из оборота, не ограничен в свободной продаже, не находится под арестом, залогом.

Поставщик производит (поставляет) товар в ассортименте, необходимом Покупателю, и обладает возможностью поставлять товар в количестве, которое необходимо для бесперебойного снабжения магазинов.

Такие же (или аналогичные) товары не поставляются в торговую сеть Покупателя в достаточном объеме другими Поставщиками по ранее заключенным договорам.

Условия поставки

Транспортно-логистические возможности поставщика позволяют осуществлять самостоятельную доставку поставляемой продукции в торговые объекты Покупателя, поставка товара производится непосредственно в магазины, силами и за счет поставщика либо на других условиях, согласованных сторонами в договоре поставки, как

правило, доставка товара осуществляется в день и время, согласованные при направлении заявки.

Поставщик обязуется удовлетворить требования в виде постоянного наличия необходимого ассортимента товаров в торговых объектах сети согласно заказанным объемам (согласовываются при направлении заявки) ассортимента продукции и обеспечивать бесперебойную поставку товаров в указанные пункты разгрузки подразделений сети в соответствии с их потребностями, сроки поставки (возможность ежедневной/еженедельной/ежемесячной поставки; период поставки с момента принятия заявки; поставка в предпраздничные дни и т.п.) зависят от товарной категории и спроса на товары; сроки поставки согласовываются сторонами в договоре поставки.

Приемка товара производится на складе/в магазинах в соответствии с Положением о приемке товара по количеству и качеству, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 03.09.2008г. № 1290.

В случаях и порядке, установленных действующим законодательством, Поставщик оформляет товарно-транспортные (товарные) накладные в виде электронных документов.

Порядок расчетов

Цена поставляемых товаров устанавливается соглашением сторон с учетом требований законодательства Республики Беларусь.

Оплата товара производится Покупателем на условиях отсрочки платежа со дня приемки продовольственного товара Покупателем:

за товары со сроком годности (сроком хранения) менее 10 дней
- срок оплаты не позднее 10 (десяти) календарных дней;

за товары со сроком годности (сроком хранения) от 10 до 30 дней включительно - срок оплаты не позднее 30 (тридцати) календарных дней;

за товары со сроком годности (сроком хранения) свыше 30 дней
- срок оплаты не позднее 45 (сорока пяти) календарных дней.

Все денежные средства, оплачиваемые поставщику, учитываются в соответствии с назначением платежа, указанным в соответствующем платежном поручении.

Условия одностороннего отказа от исполнения договора

Покупатель вправе отказаться от исполнения договора поставки в одностороннем порядке без обращения в суд с направлением письменного предупреждения Поставщику в случаях:

несоответствия качества товаров требованиям законодательства ЕАЭС, Республики Беларусь;

наложения санкций на Покупателя или на его должностных лиц со стороны государственных органов по вине Поставщика;

в случае невыполнения условий договора поставки более 2 (двух) раз за месяц;

в других случаях с предупреждением Поставщика за 15 календарных дней до расторжения договора.

Основаниями отказа от сотрудничества с поставщиком являются: экономическая нецелесообразность принятия предложения на основании прогноза покупательского спроса, в сравнении с аналогичными товарами и иными критериями, влияющими на динамику продаж;

несоответствие поставщика, коммерческого предложения предъявляемым требованиям;

предоставление недостоверной информации о поставщике, товаре и другой запрашиваемой информации.

Перечень закупаемых продовольственных товаров

Алкогольные напитки

Бакалея

Безалкогольные напитки, вода и соки

Кондитерские изделия

Молочная продукция

Пищевые жиры

Продукция животного происхождения

Продукция глубокой заморозки

Продукция растениеводства

Рыба, рыбные товары и морепродукты

Хлебобулочные изделия

Табачные изделия

Коммерческое предложение должно содержать:

официальное письмо с описанием истории и планов развития компании, ее производственных мощностей;

информацию по представленности продукции по регионам и доле поставщика на рынке соответствующей категории;

возможная география поставок, рейтинги продаж продукции по регионам, предложенным для сотрудничества;

информацию о предлагаемом товаре, предлагаемых отпускных ценах на товар, прайс-листы продукции с данными по срокам годности, параметрам продукции (вес, режим хранения, минимальный заказ, вид упаковки и параметры транспортировки), об условиях поставки;

возможность предоставления и периоды отсрочки по оплате поставленного товара.

Коммерческое предложение должно содержать в качестве приложений (копии следующих документов, заверенные подписью руководителя и печатью организации/индивидуального предпринимателя (при наличии):

наглядные материалы (фотографии, видеоматериалы, презентации, каталоги и т. п.), демонстрирующие внешний вид продукции (презентацию товара);

свидетельство о государственной регистрации юридического лица/физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
копию учредительных документов в последней (действующей) редакции;

копию лицензии, если деятельность, которую осуществляет контрагент, подлежит в соответствии с законодательством Республики Беларусь лицензированию;

копии сертификатов соответствия продукции и иные документы, подтверждающие качество и безопасность товаров требованиям, предусмотренным законодательством Республики Беларусь.
презентация товара;

ассортиментный перечень товара;

подтверждение полномочий лица на подписание документов, оформленные надлежащим образом:

для руководителя юридического лица - заверенная копия приказа (решения участника, учредителя иного уполномоченного органа) о назначении на должность руководителя, в котором содержится указание на срок полномочий (в случае продления полномочий в том числе соответствующий документ);

для иного работника юридического лица, имеющего полномочия на заключение и подписание договора – заверенная копия доверенности, выданной руководителем юридического лица (доверенность, выданная в порядке передоверия должна быть нотариально удостоверена; к доверенности выданной лицом, отличным от руководителя юридического лица, должна быть приложена выписка из устава о таком полномочии), заверенная копия приказа (решения участника, учредителя иного уполномоченного органа) о назначении на должность руководителя, в котором содержится указание на срок полномочий;

для иного работника юридического лица, имеющего полномочия на заключение и подписание договора в отсутствие руководителя –

заверенная копия документа, подтверждающая возложение исполнения обязанностей на время отсутствия руководителя;

для руководителя обособленного подразделения юридического лица, имеющего полномочия на заключение и подписание договора от его имени (филиал, дирекция и др.) – заверенная копия доверенности, выданной руководителем юридического лица (доверенность, выданная в порядке передоверия должна быть нотариально удостоверена; к доверенности выданной лицом, отличным от руководителя юридического лица, должна быть приложена выписка из устава о таком полномочии), заверенная копия положения об обособленном структурном подразделении (протокол/решение уполномоченного органа управления контрагента о назначении исполнительного органа и приказа о вступлении в должность; доверенность, если со стороны контрагента подписывается не исполнительным органом) или иной документ;

в случае, если поставщик не является производителем товара, официальное письмо от производителя товара с подтверждением того, что поставщик входит с производителем в одну группу лиц либо является официальным поставщиком (дистрибьютором) продукции производителя;

Поставщик вправе приложить иные материалы, необходимые, по его мнению, для рассмотрения коммерческого предложения.