

УТВЕРЖДЕНО
Приказ
генерального директора
РУП "БЕЛТАМОЖСЕРВИС"
25.06.2025 N 276-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ И ОБРАЩЕНИЯ ПОДАРОЧНЫХ СЕРТИФИКАТОВ РУП "БЕЛТАМОЖСЕРВИС"

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о порядке реализации и обращения подарочных сертификатов РУП "БЕЛТАМОЖСЕРВИС" (далее - Положение) регулирует порядок приобретения и обращения подарочных сертификатов РУП "БЕЛТАМОЖСЕРВИС" (далее - подарочный сертификат) в магазинах розничной торговли РУП "БЕЛТАМОЖСЕРВИС" (далее - предприятие) и его филиалах, а также при ином их отчуждении.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением о порядке и условиях реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг) по подарочному сертификату или иному подобному документу, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22 декабря 2018 года N 935 "О некоторых мерах по защите прав потребителей", а также другими нормативными правовыми актами Республики Беларусь, регулирующими вопросы использования подарочных сертификатов.

3. В настоящем Положении применяются следующие термины и их определения:

подарочный сертификат - документ с логотипом предприятия, удостоверяющий право лица, предъявившего такой документ, на получение товаров в торговых объектах предприятия на сумму, эквивалентную номинальной стоимости, указанной на таком документе, выраженной в белорусских рублях;

покупатель подарочного сертификата - физическое или юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), которое приобрело подарочный сертификат в торговых объектах предприятия путем оплаты его номинальной стоимости в белорусских рублях за наличный или безналичный расчет;

владелец подарочного сертификата - лицо, владеющее подарочным сертификатом, которое имеет право на получение товаров в торговых объектах предприятия в пределах номинальной стоимости, указанной на предъявленном подарочном сертификате, выраженной в белорусских рублях;

номинальная стоимость подарочного сертификата - цена, по которой реализуется подарочный сертификат в торговых объектах предприятия, эквивалентная сумме денежных средств в белорусских рублях, в пределах которой владелец подарочного сертификата имеет право получить товары при его предъявлении в торговых объектах предприятия;

срок действия подарочного сертификата - период времени, установленный в днях (или месяцах), в течение которого владелец подарочного сертификата имеет право на получение товара(ов) в торговых объектах предприятия;

индивидуальный номер подарочного сертификата - уникальный идентификационный номер подарочного сертификата, нанесенный на бланк подарочного сертификата печатным способом, выраженный порядковым числом и штрих-кодом, в соответствии с которыми проверяется подлинность подарочного сертификата в момент его предъявления владельцем в торговом объекте предприятия;

реализатор подарочного сертификата (далее - реализатор) - предприятие, реализующее

подарочный сертификат (работник торгового объекта предприятия, реализующий подарочный сертификат непосредственно в торговом объекте предприятия покупателю за наличный или безналичный расчет), а также иная организация, приобретающая подарочные сертификаты предприятия на основании договора, заключенного с предприятием, и реализующая подарочные сертификаты от своего имени (далее - уполномоченный реализатор).

4. Реализация подарочных сертификатов предприятия осуществляется:

покупателям подарочных сертификатов - в магазинах розничной торговли предприятия;

уполномоченному реализатору - в магазинах розничной торговли предприятия, в структурных подразделениях филиалов (отделы розничной торговли/сервисного обслуживания) предприятия.

5. Выдача подарочных сертификатов предприятия осуществляется на основании приказов генерального директора предприятия, его заместителей, директоров обособленных структурных подразделений в установленном локальными правовыми актами (далее - ЛПА) порядке.

ГЛАВА 2

ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, ИЗГОТОВЛЕНИЯ, ХРАНЕНИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЯ ПОДАРОЧНЫХ СЕРТИФИКАТОВ

6. Определение номиналов подарочных сертификатов, разработка их дизайна, инициирование изготовления, составление технического задания (при необходимости) на оказание услуг по их изготовлению в необходимом количестве осуществляются работниками управления торговли и маркетинга (далее - УТиМ) предприятия.

7. На бланке подарочного сертификата и (или) конверте (листке вкладыше к нему) должна содержаться информация для покупателя (владельца) подарочного сертификата, которая включает следующие сведения:

индивидуальный номер подарочного сертификата;

номинальная стоимость подарочного сертификата;

дата реализации подарочного сертификата;

срок действия подарочного сертификата;

наименование реализатора (продавца), его местонахождение, учетный номер плательщика (УНП), номер телефона реализатора (продавца);

номер телефона для справок по вопросам реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг) по подарочному сертификату;

наименование групп товаров, право на получение которых в торговых объектах предприятия удостоверяется подарочным сертификатом;

ссылка на Интернет-ресурс(ы) предприятия, содержащая информацию:

о порядке и условиях реализации товаров по подарочным сертификатам в торговых объектах предприятия;

о наименовании и месте нахождения торговых объектов предприятия, в которых потребитель имеет право на получение товаров по подарочному сертификату.

8. Разработка дизайна макетов подарочных сертификатов осуществляется работниками отдела маркетинга УТиМ (далее - ОМ) самостоятельно и (или) с привлечением (при необходимости) работников, владеющих профессиональными навыками графического дизайна, числящихся в составе других структурных подразделений предприятия.

Решение о проведении редизайна макетов подарочных сертификатов либо выпуска дополнительных макетов подарочных сертификатов (лимитированный объем, другие номиналы и т.п.) принимается начальником УТиМ по результатам рабочего совещания с участием работников ОМ, отдела розничной торговли и сервисных услуг (далее - ОРТиСУ) и других заинтересованных структурных подразделений предприятия.

9. Начальник УТиМ определяет из числа работников ОМ материально ответственное лицо

(далее - МОЛ ОМ), которое обеспечивает:

- учет и хранение бланков подарочных сертификатов различных номиналов на складе ЦА;
- контроль наличия на складе бланков подарочных сертификатов различных номиналов в количестве, достаточном для их бесперебойной реализации в торговых объектах предприятия;
- прием заявок и передачу в структурные подразделения предприятия, в том числе обособленные, бланков подарочных сертификатов различных номиналов, предназначенных для реализации в торговых объектах предприятия и (или) выдачи в заявленном количестве;
- инициирование изготовления дополнительного количества подарочных сертификатов различных номиналов до момента их полной реализации со склада ЦА.
- передачу в ЦБ первичных учетных документов, подтверждающих факты получения, перемещения (передачи) бланков подарочных сертификаты различных номиналов в адрес подразделений предприятия.

МОЛ ОМ назначается приказом генерального директора предприятия.

10. Директор филиала определяет из числа работников отдела розничной торговли/сервисного обслуживания (далее - отдел ОСО) материально ответственное лицо (далее - МОЛ отдела ОСО), которое обеспечивает:

- учет и хранение в филиале бланков подарочных сертификатов различных номиналов;
- контроль наличия в розничных торговых объектах филиала бланков подарочных сертификатов различных номиналов в количестве, достаточном для их бесперебойной реализации в торговых объектах предприятия, в том числе в дни государственных праздников;
- формирование и передачу МОЛ ОМ заявок на перемещение бланков подарочных сертификатов различных номиналов, предназначенных для реализации в торговых объектах предприятия и (или) выдачи по основаниям, указанным в пункте 17 настоящего Положения;
- предоставление в ОРТиСУ ежемесячно до 3 числа месяца, следующего за отчетным, информации о количестве реализованных и выданных подарочных сертификатов различной номинальной стоимости, а также их остатков на 1 число каждого месяца.

МОЛ отдела ОСО назначается приказом директора филиала.

11. Распространение подарочных сертификатов осуществляется посредством:

- реализации в розничных торговых объектах предприятия в порядке, установленной главой 3 настоящего Положения;
- выдачи работникам предприятия в соответствии с главой 4 настоящего Положения;
- выдачи в рамках проведения рекламных и (или) маркетинговых мероприятий, а также иных случаях в порядке, установленном главой 5 настоящего Положения.

ГЛАВА 3

ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ПОДАРОЧНЫХ СЕРТИФИКАТОВ И ИХ АКТИВАЦИЯ

12. Реализация подарочных сертификатов осуществляется на следующих условиях:

12.1. покупателям подарочных сертификатов, из числа физических лиц, путем оплаты номинальной стоимости сертификата в порядке предварительной оплаты за наличный или безналичный расчет;

12.2. покупателям подарочных сертификатов, из числа юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (далее - ЮЛ/ИП) путем оплаты номинальной стоимости сертификатов в порядке предварительной оплаты за безналичный расчет на основании счета-договора (согласно приложению 1 к настоящему Положению), оформленного в установленном порядке;

12.3. уполномоченному реализатору из числа ЮЛ/ИП на основании договора купли-продажи (согласно приложению 2 к настоящему Положению), оформленного в установленном порядке, на условиях отсрочки платежа или на условиях предварительной оплаты.

Сумма денежных средств, внесенная при приобретении подарочного сертификата, считается

уплаченной в качестве предварительной оплаты (аванса).

13. Реализация подарочных сертификатов предприятия осуществляется на базе программного обеспечения ("Далион", "Артике"), обеспечивающего количественно-суммовой учет товарно-материальных ценностей.

Реализатор подарочного сертификата не несет ответственности за сбой в работе Интернет-провайдера, а также за сбой в работе электросетей/электрооборудования, программного обеспечения, возникшие по вине третьих лиц, повлекшие за собой невозможность активировать подарочный сертификат.

14. Активация подарочного сертификата является обязательным условием для возможности его использования владельцем для приобретения товаров в пределах его номинальной стоимости.

Процесс активации подарочного сертификата включает проверку его уникального номера, внесение информации о нем в базу данных программного обеспечения "Артике" модуля лояльности с указанием даты продажи и его номинальной стоимости.

При реализации подарочного сертификата физическому лицу в торговом объекте предприятия активация осуществляется непосредственно работником этого объекта с выдачей документа, подтверждающего оплату подарочного сертификата, в котором указывается информация о реализации подарочного сертификата.

Работник розничного торгового объекта предприятия при продаже подарочного сертификата обязан ознакомить покупателя подарочного сертификата с правилами обращения сертификата, установленными настоящим Положением.

15. Реализация подарочных сертификатов ЮЛ/ИП осуществляется в двух формах:

как покупателю - для цели последующего предъявления подарочного сертификата в торговом объекте предприятия для получения товара (в пределах номинальной стоимости сертификата) представителем ЮЛ/ИП (на основании счета-договора по форме согласно приложению 1, заключенного на условиях предварительной оплаты);

как уполномоченному реализатору - для цели последующей реализации ЮЛ/ИП подарочного сертификата потребителю, передаче потребителю в качестве выигрышей, призов и подарков в рамках проведения рекламных и иных маркетинговых мероприятий, проводимых в целях стимулирования реализации товаров (работ, услуг), а также для безвозмездной передачи подарочных сертификатов кругу потребителей, определяемому ЮЛ/ИП. Основанием для указанной реализации ЮЛ/ИП подарочных сертификатов является договор купли-продажи (по форме приложения 2), заключенный с предприятием на условиях предварительной оплаты или с отсрочкой оплаты (полной либо частичной) на срок, определяемый по согласованию сторон, но не более 45 календарных дней.

16. Реализация подарочных сертификатов ЮЛ/ИП осуществляется следующими способами:

в розничных торговых объектах предприятия по безналичному расчету на основании оформленного счета-договора (приложение 1);

путем заключения договора купли-продажи с филиалом предприятия (согласно приложению 2) на условиях предварительной оплаты или с отсрочкой оплаты (полной либо частичной) по безналичному расчету;

путем размещения электронной заявки на сайте предприятия (www.declarant.by) в разделе "УСЛУГИ", подразделе "Розничная торговля" - "подарочные сертификаты".

При размещении ЮЛ/ИП заявки на приобретение подарочных сертификатов на сайте предприятия указываются:

наименование, местонахождение и реквизиты ЮЛ/ИП;

контактные данные представителя ЮЛ/ИП (Ф.И.О., должность и телефон), адрес торгового объекта, где планируется получение подарочных сертификатов;

общее количество подарочных сертификатов и их номинальная стоимость.

Оформленная электронная заявка направляется на электронный адрес УТиМ como@btslogistics.by.

При поступлении электронной заявки от ЮЛ/ИП ответственный работник ОРТиСУ УТиМ проводит проверку на предмет содержания перечисленных данных и в день ее поступления направляет работникам розничного торгового объекта, указанного ЮЛ/ИП для получения подарочных сертификатов, посредством электронной почты (или через информационную систему Битрикс).

Работник торгового объекта при получении электронной заявки от ответственного работника ОРТиСУ УТиМ в течение 24 часов оформляет счет-договор (согласно приложению 1) с реквизитами ЮЛ/ИП. Оформленный счет-договор направляется ЮЛ/ИП для подписания и исполнения.

17. Сумма денежных средств, согласно счету-договору, должна быть перечислена ЮЛ/ИП на расчетный счет того филиала предприятия, в ведении которого находится розничный торговый объект, в котором был оформлен счет-договор на приобретение подарочных сертификатов.

Сумма денежных средств, согласно договору купли-продажи (и спецификации к нему), в установленный договором срок должна быть перечислена ЮЛ/ИП на расчетный счет филиала предприятия, с которым оформлен договор купли-продажи на приобретение подарочных сертификатов.

Активация подарочных сертификатов, приобретаемых ЮЛ/ИП, осуществляется ответственным работником ОРТиСУ УТиМ в следующем порядке:

реализуемых на условиях предварительной оплаты - после проведения оплаты всей суммы, указанной в счете-договоре (договоре купли-продажи). Для активации подарочных сертификатов в этом случае ответственный работник филиала обязан направить ответственному работнику ОРТиСУ УТиМ копию платежного поручения, подтверждающего факт зачисления суммы денежных средств, указанной в счете-договоре (договоре купли-продажи), на расчетный счет филиала предприятия, а также копию товарной накладной, отражающей факт передачи подарочных сертификатов ВЭЛ/ИП;

реализуемых на условиях отсрочки платежа (полной или частичной) - после подписания ЮЛ/ИП товарной накладной, подтверждающей факт передачи ему подарочных сертификатов. В этом случае для активации подарочных сертификатов, приобретаемых ЮЛ/ИП по договору купли-продажи с отсрочкой платежа, ответственный работник филиала обязан направить ответственному работнику ОРТиСУ УТиМ копии следующих документов:

договора купли-продажи, заключенного между филиалом и ЮЛ/ИП на приобретение подарочных сертификатов, и спецификации к нему (при ее наличии);

товарной накладной, подтверждающей факт передачи ЮЛ/ИП подарочных сертификатов в количестве, указанном в договоре купли-продажи (или в спецификации к нему);

платежного поручения, подтверждающего факт зачисления суммы денежных средств (или определенной ее части), указанной в договоре купли-продажи и (или) в спецификации к нему, на расчетный счет филиала предприятия.

18. После проведения активации подарочных сертификатов, приобретаемых ЮЛ/ИП, ответственный работник ОРТиСУ УТиМ информирует заведующего розничным торговым объектом (в случае оформления счета-договора с ЮЛ/ИП в розничном торговом объекте предприятия) или ответственного работника филиала предприятия (при заключении договора купли-продажи между ЮЛ/ИП и филиалом предприятия) о возможности реализации товаров по данным подарочным сертификатам при их предъявлении в любом торговом объекте предприятия.

Активация подарочных сертификатов, приобретенных ЮЛ/ИП по счету-договору или договору купли-продажи, является основанием для реализации товаров в розничных торговых объектах предприятия владельцам подарочных сертификатов, реализованных ЮЛ/ИП по его усмотрению.

ГЛАВА 4

ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ПОДАРОЧНЫХ СЕРТИФИКАТОВ РАБОТНИКАМ ПРЕДПРИЯТИЯ

19. На основании Положения о выплатах социального характера работникам РУП "БЕЛТАМОЖСЕРВИС", утвержденного приказом заместителя генерального директора РУП "БЕЛТАМОЖСЕРВИС" от 27.11.2024 N 579-ОД "Об утверждении и введении в действие Положения о выплатах социального характера работникам РУП "БЕЛТАМОЖСЕРВИС", может осуществляться выдача подарочных сертификатов предприятия работникам предприятия в связи с наступлением их даты рождения.

Вручение подарочного(-ых) сертификата(-ов) предприятия предусматривается в случаях и в размерах (номинальной стоимостью) согласно нормам ЛПА, указанного в части первой настоящего пункта.

20. Вручение подарочных сертификатов работникам предприятия производится ежемесячно на основании соответствующего приказа генерального директора (в филиале - директора филиала).

21. Для обеспечения выдачи подарочных сертификатов работникам предприятия на основании приказов МОЛ ОМ (в филиале - МОЛ отдела ОСО) осуществляет:

списание бланков используемых сертификатов на основании акта на списание товарно-материальных ценностей по форме согласно приложению к учетной политике предприятия;

внутреннее перемещение бланков подарочных сертификатов по товарной накладной на МОЛ УКиИР (в филиале - на МОЛ ОРПиА).

22. МОЛ УКиИР (в филиале - МОЛ ОРПиА) составляет ведомость выдачи (по списку) товарно-материальных ценностей (запасов) (далее - ведомость) согласно приложению к учетной политике предприятия. В ведомости указываются ФИО работника, индивидуальный(-ые) номер(-а) выдаваемых подарочных сертификатов, их количество и номинальная стоимость.

На основании приказа МОЛ УКиИР (в филиале - МОЛ ОРПиА) производит выдачу подарков в виде подарочных сертификатов работникам, указанным в приложении к соответствующему приказу, по ведомости.

После окончания выдачи подарочных сертификатов МОЛ УКиИР (в филиале - МОЛ ОРПиА) оформляет акт о списании расходов по форме согласно приложению к учетной политике предприятия и вместе с ведомостью передает его в централизованную бухгалтерию (далее - ЦБ) (в филиале - в отдел бухгалтерского учета филиала (далее - ОБУ).

23. ЦБ (ОБУ) составляет накладную на внутреннее перемещение бланков подарочных сертификатов, приходный ордер, являющийся основанием для активации подарочных сертификатов. На основании акта о списании расходов ЦБ (ОБУ) производит списание выданных по ведомости и проведенных по заработной плате подарков в виде подарочных сертификатов, находящихся в подотчете МОЛ УКиИР (в филиале - МОЛ ОРПиА), на прочие расходы по текущей деятельности предприятия.

24. Ответственный работник ОРТиСУ УТиМ осуществляет активацию подарочных сертификатов на основании предоставленных копий приказов о вручении подарочных сертификатов и приложений к ним.

25. Выдача подарочных сертификатов осуществляется после проведения их активации.

ГЛАВА 5

ВЫДАЧА ПОДАРОЧНЫХ СЕРТИФИКАТОВ В РАМКАХ ПРОВЕДЕНИЯ МАРКЕТИНГОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

25. ОМ УТиМ вправе инициировать выдачу подарочных сертификатов предприятия в рамках проведения мероприятий в следующих случаях:

участникам рекламных, маркетинговых мероприятий и (или) поощряемым лицам, участвующим в иных подобных мероприятиях, при проведении которых не требуется осуществление заказа, приобретения или использования товаров, и (или) предоставление документов, подтверждающих их заказ, приобретение или использование;

иных случаях отчуждения, признаваемых безвозмездной передачей имущественных прав без оплаты и освобождение от обязанности их оплаты.

26. Выдача подарочных сертификатов предприятия в случаях, указанных в пункте 25 настоящего Положения, производится на основании соответствующего приказа генерального директора предприятия в порядке, установленном соответствующим ЛПА.

Приказ готовит ОМ УТиМ и согласовывает с заинтересованными структурными подразделениями ЦА предприятия.

В приказе указываются цель и сроки проведения маркетингового мероприятия, условия его проведения, а также количество и номинальная стоимость подарочных сертификатов, которые планируются к выдаче после завершения мероприятия.

27. ОМ УТиМ несет ответственность за организацию и проведение рекламного, маркетингового или иного подобного мероприятия и осуществляет подведение его итогов.

По итогам проведенного мероприятия МОЛ ОМ обеспечивает предоставление в ЦБ отчета о распространении и списании рекламных, печатных материалов (продукции) в рамках проводимого маркетингового мероприятия по форме согласно приложению к учетной политике предприятия.

28. Ответственным за выдачу подарочных сертификатов предприятия лицам, определенным по результатам проведения маркетингового мероприятия или по другим основаниям, указанным в приказе, является МОЛ ОМ.

Ответственным за активацию подарочных сертификатов предприятия в случаях, указанных в части первой настоящего пункта, является ответственный работник ОРТиСУ.

29. В случае выдачи подарочных сертификатов предприятия в иных случаях отчуждения, признаваемых безвозмездной передачей имущественных прав без оплаты и освобождения от обязанности их оплаты, такое отчуждение производится в порядке осуществления распоряжения государственным имуществом.

ГЛАВА 6

ПОРЯДОК ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПОДАРОЧНОГО СЕРТИФИКАТА

30. Подарочный сертификат не является именным и может быть передан покупателем третьим лицам по его усмотрению. Предприятие не проверяет обоснованность и законность передачи подарочного сертификата и исполняет обязательства в отношении лица, предъявившего подарочный сертификат.

31. Подарочный сертификат предназначен для получения товаров в магазинах розничной торговли предприятия по розничным ценам, действующим на момент приобретения товаров в торговом объекте.

32. При получении товаров по подарочному сертификату владельцу должен быть выдан документ, подтверждающий факт приобретения товара (товарный чек).

33. В случае, если общая стоимость товаров, получаемых владельцем по подарочному сертификату, окажется больше номинальной цены подарочного сертификата, владелец подарочного сертификата обязан доплатить недостающую сумму.

34. В случае, если общая стоимость товаров, получаемых владельцем подарочного сертификата по подарочному сертификату, окажется меньше номинальной цены подарочного сертификата, реализатор подарочного сертификата обеспечивает его владельцу возможность получения товаров на оставшуюся сумму в течение срока действия подарочного сертификата. Указанная возможность подтверждается работником торгового объекта предприятия путем указания на бланке подарочного сертификата соответствующей записи с указанием даты

приобретения товаров и суммы, на которую выданы товары владельцу, заверенной подписью работника и штампом магазина, в котором получены товары на неполную сумму, отличающуюся от номинальной стоимости подарочного сертификата.

При последующем получении товаров на оставшуюся сумму по ранее предъявленному подарочному сертификату, если в продаже отсутствует товар стоимостью, не превышающей подтвержденный остаток номинальной суммы сертификата, владелец подарочного сертификата вправе приобрести товар стоимостью больше остатка номинальной стоимости подарочного сертификата. В этом случае владелец подарочного сертификата должен доплатить недостающую сумму до полной стоимости выбранного товара с учетом остатка номинальной суммы по предъявленному сертификату.

35. При предъявлении владельцем нескольких подарочных сертификатов предприятия допускается суммирование их номинальной стоимости для приобретения товаров в торговом объекте предприятия.

36. После получения товаров по подарочному сертификату, в результате чего его номинальная цена исчерпывается, владелец подарочного сертификата обязан сдать его бланк работнику магазина розничной торговли предприятия, в котором были приобретены товары.

Работник магазина розничной торговли предприятия ставит на отоваренном подарочном сертификате отметку "Использован", подпись и штамп магазина. В последующем использованный подарочный сертификат с отметками розничного торгового объекта передается в бухгалтерию филиала.

37. Подарочный сертификат является срочным. Срок действия подарочного сертификата составляет 180 (сто восемьдесят) календарных дней и определяется следующим образом:

со дня его приобретения в розничном торговом объекте предприятия;

в случаях, указанных в пунктах 17, 24, 28 настоящего Положения, - с даты осуществления активации бланка подарочного сертификата.

38. В случае, если владелец подарочного сертификата не использовал его в течение установленного срока его действия, денежные средства, уплаченные по его номинальной стоимости, возврату не подлежат.

39. Продление сроков действия сертификата осуществляется в исключительных случаях на основании письменного заявления владельца подарочного сертификата, которое передается работнику розничного торгового объекта. Решение о продлении (непродлении) срока действия подарочного сертификата относится к компетенции начальника ОРТиСУ.

40. Подарочный сертификат может быть предъявлен в любом магазине розничной торговли предприятия, независимо от того, в каком торговом объекте он был приобретен.

41. Подарочный сертификат дает право потребителю получить любые товары, реализуемые в магазинах розничной торговли предприятия, на сумму, эквивалентную номинальной стоимости сертификата, имеющиеся в продаже на момент предъявления подарочного сертификата.

Реализатор подарочного сертификата не несет ответственности за отсутствие каких-либо наименований товара в продаже на момент предъявления подарочного сертификата.

42. Подарочный сертификат предприятия не подлежит возврату и обмену на денежные средства.

ГЛАВА 7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

43. Информирование покупателей о порядке реализации и использования подарочных сертификатов предприятия осуществляется ОМ УТиМ совместно с отделом деловых и международных коммуникаций УКиИР путем доведения соответствующей информации на сайте предприятия (www.declarant.by) и иным способом, не противоречащим законодательству.

44. В случаях утраты, кражи, порчи подарочного сертификата, не позволяющих его

идентифицировать, такой подарочный сертификат не восстанавливается, не обменивается на новый, денежные средства, равные номинальной стоимости подарочного сертификата, возврату не подлежат.

45. Приобретение подарочного сертификата свидетельствует о согласии покупателя подарочного сертификата с настоящим Положением. Незнание правил приобретения и обращения подарочных сертификатов предприятия не может быть основанием для предъявления каких-либо претензий со стороны покупателя и (или) владельца подарочных сертификатов к реализатору подарочных сертификатов.

46. В случае изменения законодательства применение настоящего Положения до внесения в него изменений осуществляется в части, не противоречащей законодательству. Предприятие имеет право в одностороннем порядке изменять любой пункт настоящего Положения. При этом владельцы подарочных сертификатов уведомляются об изменениях на сайте предприятия (www.declarant.by). Изменения в настоящее Положение вносятся приказом генерального директора предприятия.

47. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

48. По всем вопросам, возникающим в ходе приобретения и использования подарочных сертификатов предприятия, ответственным подразделением за их урегулирование является УТиМ.

49. Копия настоящего Положения размещается в "Уголке потребителя" магазинов розничной торговли предприятия (филиалов) и на сайте предприятия (www.declarant.by).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о порядке
реализации и обращения
подарочных сертификатов
РУП "БЕЛТАМОЖСЕРВИС"
(в редакции приказа
генерального директора
РУП "БЕЛТАМОЖСЕРВИС"
21.11.2025 N 507-ОД)

ТИПОВАЯ ФОРМА

Продавец: РУП "БЕЛТАМОЖСЕРВИС"

(филиал) _____

Адрес _____

тел./факс _____

Расчетный счет: _____

УНП: _____

ОКПО: _____

Код банка _____

Наименование банка _____

СЧЕТ-ДОГОВОР N _____

от _____ 20__ г.

Действителен для оплаты

по _____ 20__ г.

Покупатель (Плательщик): _____

Адрес: _____ УНП: _____

Телефон/эл.почта: _____

Расчетный счет: _____

Код банка _____

Наименование банка _____

Грузополучатель: _____

УСЛОВИЯ ОТПУСКА

1. Настоящий счет-договор является протоколом согласования цен на товар (подарочные сертификаты). Условия оплаты товара: путем перевода денежных средств в безналичной форме на расчетный счет Продавца на условиях 100% предварительной оплаты в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего счета-договора.

2. Цель приобретения: для собственного потребления Покупателем.

3. Порядок обращения и реализации подарочных сертификатов регулируется Положением о порядке реализации и обращения подарочных сертификатов РУП "БЕЛТАМОЖСЕРВИС", утвержденное приказом генерального директора РУП "БЕЛТАМОЖСЕРВИС" от 25.06.2025 N 276-ОД (далее - Положение).

Положение размещено в магазинах розничной торговли РУП "БЕЛТАМОЖСЕРВИС", а также на интернет-портале www.declarant.by.

4. Передача товара: в течение 5 (пяти) дней с момента зачисления суммы предварительной оплаты на расчетный счет Продавца. Факт передачи товара Покупателю подтверждается подписанием сторонами ТН (ТТН).

5. Покупателю запрещается воспроизводить, тиражировать, копировать товар.

6. Каждая сторона гарантирует другой стороне, что обладает соответствующими правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения настоящего счета-договора.

7. Стороны приняли на себя обязательства не допускать неэффективное расходование государственных средств и использование государственного имущества при исполнении обязательств по настоящему счет-договору и отвечать в соответствии с законодательством за

умышленные действия (бездействие), приведшие к нарушениям в использовании государственных средств.

8. Стороны признают юридическую силу переданных по электронной почте документов во исполнение настоящего счета-договора. Стороны признают, что подпись Стороны на полученных по электронной почте документах является аналогом подписи, сделанной собственноручно Стороной, от которой исходит документ, и Стороны будут признавать за такими документами юридическую силу оригиналов.

Стороны обязуются обмениваться оригиналами документов в течение 30 (тридцати) дней с даты их подписания.

9. Настоящий счет-договор вступает в силу с момента подписания и действует до выполнения обязательств сторонами.

№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена за единицу, руб.	Стоимость, руб.	Ставка НДС, %	Сумма НДС, руб.	Сумма с НДС, руб.
ИТОГО		х		х		х		

Сумма НДС: _____

Всего к оплате с НДС: _____

Продавец _____ Покупатель (Плательщик) _____
(должность, Ф.И.О., подпись) (должность, Ф.И.О., подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению о порядке
реализации и обращения
подарочных сертификатов
РУП "БЕЛТАМОЖСЕРВИС"
(в редакции приказа
генерального директора
РУП "БЕЛТАМОЖСЕРВИС"
21.11.2025 N 507-ОД)

ТИПОВАЯ ФОРМА

Продавец: РУП "БЕЛТАМОЖСЕРВИС"
(филиал) _____
Адрес: _____
тел./факс _____
Расчетный счет: _____
Код банка _____
Наименование банка _____
УНП: _____
ОКПО: _____

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ N _____
от _____ 20____ г.

Покупатель (Плательщик): _____
Адрес: _____ УНП: _____
Телефон/эл. почта: _____
Расчетный счет: _____
Код банка _____
Наименование банка _____
Грузополучатель: _____

УСЛОВИЯ ОТПУСКА

1. В порядке и на условиях, установленных настоящим Договором, Продавец обязуется передать в собственность Покупателя товар (подарочные сертификаты) в количестве и по цене согласно Счет-фактуре по форме согласно приложению, а Покупатель обязуется принять его и уплатить Продавцу стоимость товара.

Счет-фактуры являются неотъемлемой частью Договора.

2. Оплата товара осуществляется Продавцом на следующих условиях *(выбрать и указать нужное)*:

2.1. путем перевода денежных средств в безналичной форме на расчетный счет Продавца в следующем порядке:

авансовый платеж не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты Счета-фактуры в сумме (с НДС)

_____,
оставшаяся сумма - на условиях отсрочки платежа в течение _____ *(указать количество дней)* календарных дней с даты ТН (ТТН);

2.2. путем перевода денежных средств в безналичной форме на расчетный счет продавца на условиях 100% предварительной оплаты в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты выписки Счет-фактуры.

3. Цель приобретения: для реализации (безвозмездной/возмездной передачи) подарочных сертификатов потребителям от своего имени Покупателем.

4. Порядок обращения и реализации подарочных сертификатов регулируется Положением "О порядке реализации и обращения подарочных сертификатов РУП "БЕЛТАМОЖСЕРВИС", утвержденном приказом генерального директора РУП "БЕЛТАМОЖСЕРВИС" от 25.06.2025 N 276-ОД (далее - Положение).

Положение размещено в магазинах розничной торговли РУП "БЕЛТАМОЖСЕРВИС", а также на интернет-портале www.declarant.by.

5. Факт передачи товара Покупателю подтверждается подписанием сторонами ТН (ТТН). Передача Покупателю подарочных сертификатов осуществляется по адресу, определяемому Продавцом, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты зачисления на расчетный счет Продавца авансового платежа в размере, указанном в подпункте 2.1 настоящего Договора, или предварительной оплаты, указанной в подпункте 2.2.

6. Покупатель обязан:

6.1. оплатить стоимость товара в порядке и сроки, согласованные настоящим Договором;

6.2. использовать подарочные сертификаты в целях, определенных настоящим Договором;

6.3. гарантировать не воспроизводить, не тиражировать, не копировать подарочные сертификаты Продавца;

6.4. при реализации (передаче) товара определенному Покупателем кругу потребителей довести до их сведения порядок обращения и реализации подарочных сертификатов, установленный Положением;

6.5. при реализации (передаче) товара потребителям соблюдать нормы Положения о порядке и условиях реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг) по подарочному сертификату или иному подобному документу, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22.12.2018 N 935.

7. Каждая сторона гарантирует другой стороне, что обладает соответствующими правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения настоящего Договора.

8. За нарушение сроков оплаты оставшейся части стоимости товара, указанных в подпункте 2.1 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,15% от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

9. Стороны приняли на себя обязательства не допускать неэффективное расходование государственных средств и использование государственного имущества при исполнении обязательств по настоящему договору и отвечать в соответствии с законодательством за умышленные действия (бездействие), приведшие к нарушениям в использовании государственных средств.

10. Стороны признают юридическую силу переданных по электронной почте документов во исполнение настоящего Договора. Стороны признают, что подпись Стороны на полученных по электронной почте документах является аналогом подписи, сделанной собственноручно Стороной, от которой исходит документ, и Стороны будут признавать за такими документами юридическую силу оригиналов.

Стороны обязуются обмениваться оригиналами документов в течение 30 (тридцати) дней с даты их подписания.

11. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до выполнения обязательств сторонами.

Продавец _____ Покупатель (Плательщик) _____

(должность, Ф.И.О., подпись)

МП

(должность, Ф.И.О., подпись)

МП

Приложение
к договору купли-продажи
от _____ N _____

ТИПОВАЯ ФОРМА

СЧЕТ-ФАКТУРА N _____

" ____ " _____ 202 ____ г. _____
(дата) (место составления)

Основание: договор от " ____ " _____ 20 ____ г. N _____

Продавец:

Наименование: _____
Адрес: _____
УНП _____ Расчетный счет: _____
Код банка _____
Наименование банка _____

Покупатель:

Наименование: _____
Адрес: _____
УНП _____ Расчетный счет: _____
Код банка _____
Наименование банка: _____

Наименование товара	Ед. измер.	Количество	Цена за единицу, руб.	Сумма без НДС, руб.	Ставка НДС. %	Сумма НДС, руб.	Сумма с НДС, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
ИТОГО	х		х		х		

Сумма НДС _____
(прописью)

Итого на сумму с НДС _____
(прописью)

Авансовый платеж подлежит перечислению на расчетный счет Продавца не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты счета-фактуры в сумме с НДС _____ руб.

(прописью)
Остаток денежных средств в сумме (с НДС) _____ руб.
(прописью)

подлежит оплате с отсрочкой платежа в течение календарных дней с даты ТН (ТТН), подтверждающей передачу товара Покупателю.

Продавец:

(должность)
М.П.

(подпись)

(фамилия, инициалы)